

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE COME RILEVATORE DEL VI° CENSIMENTO GENERALE DELL’AGRICOLTURA ANNO 2010. SELEZIONE PER SOLI TITOLI.

Premessa:

L’ISTAT realizza per l’anno 2010 il 6° censimento agricolo nazionale istituito e finanziato con l’art. 17 del Decreto Legge 135/09, convertito il 20/11/2009 con la Legge n. 166/09.

La Regione Emilia Romagna con Delibera di Giunta n. 369 dell’8 febbraio 2010 ha approvato il Piano Regionale del Censimento Agricoltura e scelto, tra le due modalità organizzative previste dal Protocollo d’intesa Istat-Regioni, il modello ad alta partecipazione con una modalità organizzativa semplificata costituita da 2 organi di censimento: l’Ufficio Regionale di Censimento (URC) e l’Ufficio Intercomunale di Censimento (UIC).

La Provincia di Modena funge da Soggetto capofila del territorio e ha costituito 6 Uffici Intercomunali di Censimento così dislocati:

1. a Pavullo nel Frignano per i Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Montecreto, Montese, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolunato, Serramazzone, Sestola;
2. a Vignola per i Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca;
3. a Mirandola per i Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Finale Emilia, Medolla, Mirandola, San Felice sul Panaro, San Possidonio, San Prospero;
4. a Carpi per i Comuni di Bastiglia, Bomporto, Campogalliano, Carpi, Nonantola, Novi di Modena, Ravarino, Soliera;
5. a Sassuolo per i Comuni di Fiorano Modenese, Formigine, Frassinoro, Maranello, Montefiorino, Palagano, Prignano sulla Secchia, Sassuolo;
6. a Modena per i Comuni di Castelfranco Emilia, Modena, San Cesario sul Panaro.

Tra i compiti degli Uffici Intercomunali di Censimento (paragrafo 1.2 del Piano Regionale di Censimento) e quindi del soggetto capofila c’è anche quello di reclutare i rilevatori del censimento.

Pertanto la Provincia di Modena, in qualità di soggetto capofila, intende reclutare, sulla base delle indicazioni fornite dall’ISTAT e dall’Ufficio Regionale del Censimento, 65 rilevatori per la somministrazione dei questionari ISTAT, attraverso la formazione di una graduatoria che rimarrà aperta per tutto il periodo di svolgimento del censimento e riservandosi la facoltà di ampliare il numero dei rilevatori selezionati qualora si rendesse necessario.

Prestazioni:

All’incaricato viene richiesto lo svolgimento, nelle zone del territorio loro assegnate, delle seguenti attività

1. partecipare alle riunioni di formazione;
2. contattare l’unità di rilevazione, effettuare l’intervista e compilare il questionario;
3. aggiornare la lista delle aziende agricole;
4. effettuare le verifiche di congruenza delle informazioni raccolte;
5. effettuare le eventuali re - interviste per la risoluzione dei problemi riscontrati e per l’integrazione dei dati raccolti, a seguito di richiesta da parte dei Coordinatori Intercomunali del Censimento (CIC), che effettuano la verifica della correttezza e completezza dei questionari consegnati;

6. consegnare con frequenza almeno settimanale i questionari compilati all'ufficio di censimento, conservando i questionari nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali ;
7. riferire su eventuali problematiche al coordinatore di competenza o direttamente al Responsabile dell'Ufficio di censimento.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati dalla normativa in corso di emanazione e sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto **sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti** e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie saranno sollevati dall'incarico e si procederà alla relativa richiesta di danni.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalità permanente

Nel caso di aziende agricole che effettuano on line la compilazione del questionario spetta al rilevatore di:

1. effettuare il sollecito all'azienda agricola in caso di ritardo nella conclusione della compilazione;
2. effettuare le verifiche presso l'azienda agricola per la soluzione delle incompatibilità proposte dal piano di controllo;
3. correggere nel questionario i dati errati a seguito delle verifiche effettuate;
4. curare le altre attività definite dal responsabile dell'Ufficio di censimento.

Inoltre è richiesta l'eventuale registrazione, nel software messo a disposizione da ISTAT, dei questionari compilati assegnati dal Coordinatore Intercomunale di Censimento (CIC). Per questa attività, assegnata a discrezione del CIC, è previsto un compenso accessorio come da Piano Regionale di Censimento, paragrafo 3.2 "Impiego delle risorse".

Durata dell'incarico:

1 ottobre 2010- 31 marzo 2011, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

Si precisa che nel periodo dal 1 ottobre al 24 ottobre 2010 il rilevatore dovrà partecipare all'attività formativa, dal 25 ottobre 2010 al 31 gennaio 2011 il rilevatore sarà impegnato nell'attività di rilevazione sul campo e nel periodo dal 25 ottobre 2010 al 31 marzo 2011, il rilevatore sarà impegnato nell'eventuale attività di registrazione dei dati sul software.

Tipo del rapporto:

Collaborazione occasionale

Compenso:

Compenso lordo variabile in base al numero e al tipo dei questionari censuari somministrati e correttamente compilati secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale e regionale sul Censimento. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti.

In media sono previste un numero indicativo di circa 210 aziende per rilevatore. Il rimborso previsto ammonta a:

€ 35,75 per ogni questionario riguardante un'azienda rilevata e validata da ISTAT;

Il compenso sopraindicato è comprensivo degli oneri contributivi e di ogni altro onere previsto per la remunerazione dei rilevatori. I costi di trasporto per raggiungere le aziende da censire sono a carico del rilevatore. Non sono previsti ulteriori rimborsi.

Il compenso verrà erogato in 2 tranches: la prima all'inizio dell'attività di rilevazione, la seconda a conclusione della validazione dei dati da parte di ISTAT compatibilmente con il trasferimento dei fondi da parte della Regione Emilia Romagna alla Provincia di Modena.

Titolo di studio richiesto:

Diploma di scuola media superiore. Possono partecipare anche coloro che sono in possesso di diploma di scuola media inferiore a condizione che dimostrino di possedere una comprovata esperienza in materia di agricoltura e/o di zootecnia e/o di rilevazioni statistiche. Il limite minimo di età per il conferimento dell'incarico è di 18 anni.

Requisiti professionali ed esperienze richieste:

- conoscenza dei sistemi informatici e utilizzo del PC e dei più comuni software.

Modalità per la presentazione della domanda:

La domanda, con sottoscrizione non autenticata, con allegato fotocopia di documento valido di identità, potrà essere presentata:

- **mediante consegna a mano presso l'Area Economia - Ufficio Protocollo Via Rainusso,144 – 41100 Modena, 6° piano**

Orari di apertura al pubblico:

tutte le mattine (dal lunedì al venerdì) dalle ore 09,30 alle 12,30 e tutti i pomeriggi (escluso venerdì) dalle ore 15,00 alle ore 16,00;

- **mediante fax al numero: 059 – 209770;**
- **spedita alla casella di posta elettronica certificata** della Provincia di Modena all'indirizzo: provinciadimodena@cert.provincia.modena.it, come previsto all'art. 9 del Manuale di gestione dei documenti e degli archivi della Provincia di Modena (D.G. n. 554 /2005) entro le ore 12.00 del giorno 10 settembre 2010.

Il candidato può trasmettere la domanda redatta con modalità informatica, a sua discrezione, con posta elettronica certificata o semplice. La domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nei formati pdf o rtf, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, e sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato. Nel caso di domande spedite con posta elettronica certificata, fa fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata della Provincia di Modena, attestata dalla ricevuta di consegna. Nel caso di invio tramite indirizzo di posta elettronica semplice, fa fede esclusivamente l'attestazione di ricezione da casella non certificata a disposizione solo del ricevente (Provincia di Modena).

In caso di consegna a mano in busta chiusa, sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi di collaborazione occasionale come rilevatore del censimento agricolo 2010".

E' disponibile presso la Segreteria dell'Area Economia U.O. Amministrativa d'Area il modello per la presentazione della domanda alla quale deve necessariamente essere allegato il *curriculum vitae*.

La mancanza del curriculum vitae allegato comporta la decadenza della domanda stessa.

Il modello è comunque scaricabile dal sito internet www.provincia.modena.it e www.agrimodena.it.

Il candidato dovrà indicare nella domanda la sede o le sedi (fino ad un massimo di 4 in ordine di preferenza decrescente) degli Uffici Intercomunali del Censimento in cui preferisce svolgere l'attività di rilevazione; rimane comunque facoltà della Provincia di Modena decidere in ordine all'assegnazione dei rilevatori ai singoli Uffici Intercomunali di censimento.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Termini:

*Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12 di venerdì 10 settembre 2010.** Non fa fede il timbro postale.*

Criteri e modalità della comparazione:

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse all'incarico, la valutazione comparativa sarà attuata dal Direttore dell'Area Economia nel rispetto dell'art. 7 del Regolamento provinciale per il conferimento di incarichi professionali, di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa.

La valutazione è effettuata comparando gli elementi curricolari.

Per ciascun curriculum pervenuto viene elaborato un punteggio.

La valutazione dei curricula avverrà secondo i seguenti criteri, che debbono essere posseduti al momento della presentazione della domanda:

1. titolo di studi superiore ottenuto in Università in discipline agrarie o equipollenti o in discipline statistiche, punti 10
2. stato di disoccupazione, punti 10
3. stato di non occupazione (ovvero tutti coloro che non sono occupati ma non rientrano al punto precedente, al momento della presentazione della domanda), punti 8
4. titolo di studi superiore ottenuto in scuole medie superiori ad indirizzo agrario punti 7
5. titolo di studio superiore ottenuto in Università in discipline diverse da quelle previste nel primo criterio (ovvero NON ad indirizzo agrario e/o statistico) punti 4
6. titolo di studi superiore ottenuto in scuole medie superiori escluse quelle ad indirizzo agrario punti .3
7. precedenti esperienze nell'ambito delle rilevazioni statistiche ISTAT punti 2
8. iscrizione ad un Albo o ad un Ordine professionale in discipline agricole o statistiche punti 1

Per la valutazione del punteggio sarà valutata solo una laurea, qualora il candidato indichi più lauree verrà presa in considerazione la prima ottenuta in senso temporale.

Il punteggio relativo al 4° criterio è alternativo al 1°, così come il 3° criterio è alternativo al 5°, pertanto il candidato in possesso di due o più lauree o di due o più titoli di studio ottenuti in scuole medie superiori potrà scegliere un solo criterio di priorità tra il 1° ed il 4° o tra il 3° ed il 5°.

Altresì sono alternativi il terzo criterio rispetto al secondo pertanto anche in questo caso il candidato deve sceglierne solo uno tra i due.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato in stato di disoccupazione e successivamente in casi di ulteriori parità al candidato più giovane.

Pubblicazione sul sito internet:

Saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, gli estremi dei provvedimenti dirigenziali di affidamento dell'incarico, completi dei riferimenti identificativi del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico, del compenso e della durata.

Altre eventuali informazioni possono essere richieste all'Unità Operativa Programmazione e Monitoraggio dell'Area Economia della Provincia di Modena, tel 059 209 738.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Todeschini, Direttore dell'Area Economia.

Il procedimento avrà avvio con la presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione dei provvedimenti dirigenziali di affidamento degli incarichi.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà n.34, e che il responsabile del trattamento dei medesimi è il Direttore dell'Area Economia. Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell'Area Economia della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente www.provincia.modena.it .

La Provincia di Modena si riserva la facoltà di operare nell'ambito dei candidati selezionati, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in ordine ai criteri di priorità.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.provincia.modena.it e consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico Modena,

Il Direttore di Area
DOTT. Giuseppe Todeschini

Modello per la presentazione della domanda (in carta libera)

Alla Provincia di Modena

Area Economia

Via E. Rainusso, 144

41100 Modena

Il/La sottoscritto/anato/a..... prov. (.....) il
..... Codice Fiscale: e residente a
..... prov. (...) in via..... (cap.....)
tel..... fax..... cellulare: e-mail

Casella di Posta elettronica Certificata (PEC):

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico in esito alla procedura comparativa come da avviso pubblico reso noto in data e inerente **“L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE COME RILEVATORE DEL CENSIMENTO AGRICOLO 2010”**.

A tal proposito, dichiara di possedere i seguenti criteri di priorità come specificati nel proprio curriculum vitae che si allega unitamente a copia fotostatica di un documento di identità:

titolo di studi superiore ottenuto in Università ad indirizzo agrario o in discipline statistiche,	punti 10
stato di disoccupazione,	punti 10
stato di non occupazione (ovvero tutti coloro che non sono occupati ma non rientrano al punto precedente, al momento della presentazione della domanda),	punti 8
titolo di studi superiore ottenuto in scuole medie superiori ad indirizzo agrario,	punti 7
titolo di studi superiore ottenuto in Università in discipline diverse da quelle previste nel primo criterio (ovvero NON ad indirizzo agrario e/o statistico),	punti 4
titolo di studi superiore ottenuto in scuole medie superiori non ad indirizzo agrario,	punti 3
precedenti esperienze nell'ambito delle rilevazioni statistiche ISTAT,	punti 2
iscrizione ad un Albo/Ordine professionale in discipline agrarie o statistiche	punti 1

Dichiara altresì:

- ❖ di avere/non avere riportato condanne penali (in caso affermativo, precisare il titolo del reato e l'entità della pena);
- ❖ di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- ❖ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.196/03 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- ❖ Di voler svolgere l'attività di rilevatore di preferenza nell'UIC n° _____. In alternativa nell'UIC n° _____ o nell'UIC n° _____ o nell'UIC n° _____ della Provincia di Modena.

Luogo e Data.....

Firma

Allegati:

1. Curriculum vitae con **specificato le esperienze professionali e di studio per i quali si è barrato i relativi criteri di priorità;**
2. copia di documento di identità in corso di validità.